|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Programa de Recursos Humanos em Petróleo**  **e Meio Ambiente da Universidade Federal**  **da Bahia (PEMA/UFBA)**  **PRH/ANP 36** | ANP dará mil bolsas de estudo na área de petróleo e gás. – ANTENA ... |

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS/SERVIÇOS**

\*Observação: apresentar formulário individual para cada tipo de despesa, deixando no formulário apenas o quadro correspondente à solicitação.

|  |  |
| --- | --- |
| **SOLICITANTE** | |
| Nome Completo  Clique aqui para inserir o texto. | Nível  selecionar |
| Nome do Orientador (nos casos de GRA, MSc, DSc e PDSc)  Clique aqui para inserir o texto. | |
| Título do projeto (nos casos de GRA, MSc, DSc e PDSc)  Clique aqui para inserir o texto. | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DA DESPESA – MATERIAL DE CONSUMO** | | | | | |
| Item | **Especificação Detalhada**  (características, tipos, modelos, dimensões, tamanhos, cores e outros) | Unidade | Quantidade | Valor unitário  (R$) | Valor total  (R$) |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |

\*inserir quantas linhas forem necessárias.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DA DESPESA – MATERIAL PERMANENTE** | | | | |
| Item | **Especificação Detalhada**  (características, tipos e outros) | Quantidade | Valor unitário  (R$) | Valor total  (R$) |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |

\*inserir quantas linhas forem necessárias.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DA DESPESA – SERVIÇO** | | | | |
| Item | **Especificação Detalhada**  (análises, condições de análise, tipo de amostra e outros) | Quantidade | Valor unitário  (R$) | Valor total  (R$) |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |

\*inserir quantas linhas forem necessárias.

|  |
| --- |
| **JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO**  (justificar a necessidade de aquisição do material tomando como base o desenvolvimento das atividades de pesquisa previstas pelo bolsista no seu plano de trabalho) |
|  |

**Observações:**

* A solicitação deve ser encaminhada para o e-mail do PRH36 [prh36@ufba.br](mailto:prh36@ufba.br).
* Anexar os comprovantes necessários especificados no documento “INSTRUÇÕES DE USO DA TAXA DE BANCADA”.

|  |  |
| --- | --- |
| Salvador, BA, xx de xxxxxxx de 20xx. | |
| Assinatura Bolsista | Assinatura Orientador |